

ÇANAKKALE KENT KONSEYİ ÇEVRE MECLİSİ ÇALIŞMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1: Bu yönergenin amacı, çevre değerlerinin, tarihi ve kültürel kaynakların korunması; sürdürülebilir ve ekolojik yaklaşımın kent yönetimi ve politikalarına yansıtılması doğrultusunda çalışmalar yapacak olan “Çevre Meclisi” çalışmalarının usul ve ilkelerini düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2: Bu yönerge; Çanakkale Kent Konseyi Çevre Meclisi'nin kuruluşunu, yönetim ilkelerini, organlarını, görev ve yetkileri ile çalışma usul ve ilkelerini kapsar.

Dayanak

Madde 3: Bu yönerge; 03.07.2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 76. maddesi ile 06/06/2009 tarihli ve 27250 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Kent Konseyi Yönetmeliği'nin 1, 10, 12. maddeleri ile Kent Konseyi Çalışma Yönergesi'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4: Bu yönergenin uygulamasında;

- Kent Konseyi: Merkezi yönetimin, yerel yönetimin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının ve sivil toplumun ortaklık anlayışıyla, hemşehrilik hukuku çerçevesinde bulunduğu; kentin kalkınma önceliklerinin, sorunlarının, vizyonlarının sürdürülebilir yaşantı ilkeleri temelinde belirlendiği, tartışıldığı, çözümlerin geliştirildiği, ortak aklın ve uzlaşmanın esas olduğu demokratik yapılar ile yönetim düzeneklerini ve Çanakkale Kent Konseyi'ni,
- Çevre Meclisi: Kent Konseyi'nin görev alanlarında, yönetim anlayışına dayalı ve sürdürülebilir yaşantı içinde çeşitli toplum kesimlerinin kent yönetimine katkıda bulunmalarını, nitelikli, yaşanabilir bir kentin yönetiminde etkin rol almalarını hedefleyen ve gönüllülük esasında oluşmuş ortak yapıları ve Çanakkale Çevre Meclisi'ni,
- Yönetişim: saydamlık, hesap verebilirlik, katılım, çalışma uyumu, yerindelik ve etkinlik gibi ölçütlere dayanan, çok aktörlü ve toplumsal ortaklıklara dayalı yönetim anlayışını, açıklar.

İKİNCİ BÖLÜM

Çevre Meclisi'nin Oluşumu, Görevleri ve Çalışma İlkeleri

Oluşumu

Madde 5: Kent Konseyi Çevre Meclisi; 8. maddede belirtilen temsilcilerden oluşur. Çevre Meclisi Genel Kurulu, ilk toplantısını yapmak üzere Kent Konseyi Başkanı'nın çağrısı ile toplanır. Kent Konseyi Başkanı'nın başkanlığında toplanan genel kurulda, Çevre Meclisi Yürütme Kurulu ve diğer organlarının seçimi yapılarak Çevre Meclisi oluşumu tamamlanır.

Görevleri

Madde 6: Kent Konseyi Çevre Meclisi'nin görevleri:

Çevre Meclisi'nin Görevleri Madde 1'de açıklanan amaca yönelik politikalar geliştirmek ve çalışmalar yapmaktır. Bunun için;

- Kentsel çevre sorunlarına yol açan düzensiz ve plânsız kentleşmenin önlenmesi,
- Yeterli alt yapı ve organizasyonu oluşturulmamış sanayileşme ve sanayi alanları üretiminin sürdürülebilir olmasının sağlanması,
- Hava, su, toprak, gürültü, görüntü ve elektromanyetik ışınım kirliliğinin önlenmesi için etkin çalışmalar yapılması,
- Arıtma tesislerinin yeterli ve zamanında kurulmasının, arıtma tesislerinin ve düzenli çöp depolama alanlarının çevreye olan etkilerinin izlenmesinin sağlanması,
- Toprak kirliliğine yol açan düzensiz, bilinçsiz ve fazla kimyasal ilaç kullanımının engellenmesi,
- Çevre kirliliğine yol açan, geri dönüşümsüz katı atıkların bertarafının sağlıklı bir şekilde yapılmasının ve cam, metal kâğıt gibi geri dönüştürülebilir atıkların değerlendirilmesinin sağlanması,
- İklim değişikliği ve kuraklık ile mücadele için programların yapılması ve yapılan programların uygulanmasına katılımı,
- İnsan sağlığı ve yaşam niteliğini tehdit eden, olumsuz yönde etkileyen çevre sorunlarına karşı mücadele edilmesi,
- İyi ve sürdürülebilir bir çevre için bilgilendirme, eğitim, konferans vb. etkinliklerin düzenlenmesi, toplumsal duyarlılık oluşturulması ve yükseltilmesi,
- Yöresel kaynaklar öncelikli olmak üzere, yenilenebilir enerjilerin üretiminin ve kullanılmasının desteklenmesi için politikalar oluşturulması ve konuya ilişkin çalışmalar yapılmasının sağlanması,

11. Sivil toplum ve kamu kuruluşları başta olmak üzere, çevreyle ilgili kuruluşların çevre konusunda ortak çalışmalar yapmasının güçlendirilmesi,
12. Çevre sorunlarının önlenmesi için etkili yasal düzenlemelerin oluşturulması, çalışmalarına katılımı,
13. Doğal kaynaklar ile atık kullanımı ve yönetimiyle ilgili çalışmalar yapılması,
14. Çevre sorunlarıyla ilgili yerel, ulusal ve uluslararası çalışmalara katılımı ve ortak projeler gerçekleştirilmesi,
15. Öteki Kent Konseylerinin Çevre Meclisleri ile ortak etkinlikler ve programlar gerçekleştirilmesi,
16. Kent çevresindeki doğal, ekolojik, tarihi ve kültürel değerlerin, biyolojik çeşitliliğin, boğaz ve kıyıların su üstü su altı canlı ve cansız varlıklarının korunması ve yaşatılması için çalışmalar yapılması,
17. Kent merkezi ve çevresindeki tarım, turizm, balıkçılık gibi ekonomik sektörlerin doğayı bozan etkinliklerine karşı mücadele edilmesi ve dengeli bir ekonomi-doğa ilişkisi için sektörler ile işbirliği yapılması,
18. Kentsel ve tarımsal arazi kullanımının sürdürülebilir olmasının sağlanması; kent çevresi tarım alanlarının amaç dışı kullanımının önlenmesine yönelik çalışmalar yapılması,
19. Çevrenin bilimsel olarak izlenmesi, çevre izleme çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesi ve izlenen çevre kalite raporları doğrultusunda gereken önlemlerin alınmasının sağlanması.

Çalışma İlkeleri

Madde 7: Kent Konseyi Çevre Meclisi'nin ilkeleri:

1. Kente sahip çıkma, aktif katılım ve çözümde ortaklık,
2. Kentimizin yaşanabilir bir geleceğe taşınmasına katkıda bulunmak,
3. Türkiye Cumhuriyeti'nin imzaladığı ve onayladığı Birleşmiş Milletler Zirveleri ile diğer uluslararası sözleşmelerde kent ve kent yaşamına yönelik temel ilkeleri hayata geçirmek,
4. Kent vizyonunun ve hemşehricilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir yaşantı, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini ön planda tutmak,
5. Uluslararası gelişmeleri ve ülke koşullarını gözetererek, kent için oluşturulacak kararlara tarafsız bir yaklaşımla görüş ve önerilerini oluşturmak,
6. Katılımcı ve ortak akla dayanan uzlaşmayı esas almak,
7. Değişimi ve yenilikleri önceden fark ederek sonuç odaklı çalışma kültürünü benimsetmektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çevre Meclisi Üyeliği ve Organları

Çevre Meclisi Üyeliği

Madde 8: Kent Konseyi Çevre Meclisi aşağıda belirtilen kişi, kurum ve kuruluş temsilcilerinden oluşur:

1. Valiliğe bağlı çevreyle ilgili birimlerden birer temsilci,
 2. Yerel yönetimin çevreyle ilgili birimlerden birer temsilci
 3. Üniversite'nin ilgili bölümlerinden birer temsilci,
 4. Üniversitenin ilgili araştırma ve uygulama merkezlerinden birer temsilci,
 5. Çevreyle ilgili derneklerden, vakıflardan ve birliklerden birer temsilci,
 6. Çevreyle ilgili meslek odalarından birer temsilci,
 7. Baro'dan bir temsilci,
 8. Boğaz ve Garnizon Komutanlığı'ndan bir temsilci,
 9. Sahil Güvenlik Komutanlığı'ndan bir temsilci,
 10. İl Jandarma Alay Komutanlığı'ndan bir temsilci,
 11. İl Genel Meclisi'nden bir temsilci,
 12. Belediye Meclisi'nden bir temsilci,
 13. Siyasi partilerden birer temsilci,
 14. Mahalle Meclisleri'nden ve Çalışma gruplarından birer temsilci.
- Genel Kurul Toplantıları'na gündemdeki konularla ilgili dileyen herkes katılır ve gündemdeki konularla ilgili konuşabilir, aday olabilir, ama kararlarda ve seçimlerde oy kullanamaz.

Organları

Madde 9: Kent Konseyi Çevre Meclisi'nin organları şunlardır:

- Çevre Meclisi Genel Kurulu
- Çevre Meclisi Yürütme Kurulu
- Çalışma Grupları

Genel Kurul

Madde 10: Kent Konseyi Çevre Meclisi Genel Kurulu'nun toplanma ve çalışma esasları:

1. Genel Kurul, Çevre Meclisinin en yetkili organı olup Yönergenin 8'inci maddesinde sayılan üyelerden oluşur. Genel Kurul, her yıl 6'şar aylık periyotlarda olmak üzere en az 2 kez toplanır. Ayrıca Yürütme Kurulu'nun kararı ile her zaman olağanüstü toplanır. Yönetmeliğin 8. maddesinde belirtilen Çevre Meclisi Genel Kurulu'nu

oluşturulan üyelerin 3/1'inin teklifi üzerine de genel kurul, yürütme kurulu tarafından olağanüstü toplantıya çağrılır.

2. Genel Kurula Çevre Meclisi Başkanı başkanlık eder. Başkanın bulunmaması halinde Yürütme Kurulu'nun en yaşlı üyesi Genel Kurula başkanlık eder.

3. Başkanlık Divanına 1 başkan yardımcısı ve 1 yazman, Yürütme Kurulu tarafından tayin edilir.

4. Seçimli genel kurullarda seçimler için Genel Kurul tarafından ayrı bir Seçim Divanı seçilir. Genel Kurul toplantısı gündemli olarak yapılır ve gündemdeki konular görüşülünceye kadar devam eder. Toplantı gündemine ait konuşmalar ve kararlar, Divan'a seçilen yazman tarafından tutanağa geçirilir. Tutanağı Divan kuruluna seçilen başkan yardımcısı ve başkan imzalar.

5. Genel Kurul'da her üye eşit öneme sahiptir ve 8. Maddede belirtilen temsilcilerin bir oy hakkı vardır. Vekâlet yoktur.

6. Genel Kurul, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Çoğunluk sağlanamadığı takdirde, Yürütme Kurulu 25 iş gününü geçmemek üzere Genel Kurul'u yeniden toplantıya çağırır.

7. Kurum veya kuruluşlar Genel Kurul temsilcilerini yazılı olarak bildirir.

8. Genel Kurul, Yürütme Kurulu tarafından gündemiyle birlikte yazılı olarak 10 gün önceden toplantı yeri, saati ve günüyle birlikte haber verilerek toplanır.

9. Genel Kurul üyeleri gündeme alınmasını istedikleri konuları Yürütme Kurulu'na Genel Kurul toplantı gündeminin "Açılış" maddesinin görüşülmeye başlanmasına kadar yazılı olarak bildirebilirler. Yeni gündem önerilerinin gündeme alınıp alınmayacağına Genel Kurul karar verir.

10. Genel Kurul görüşmelerinde herhangi bir çıkar grubunun veya siyasi partinin, ekonomik, sosyal ve siyasi propagandası yapılamaz.

Organ Seçimleri

Madde 11: Kent Konseyi Çevre Meclisi'nin organ seçimlerinde;

1. Genel Kurul'a katılanlar arasından 1 divan başkanı 2 de yazman üye "Seçim Divan Heyeti" olarak seçilir.

2. Seçimler sona erene kadar "Seçim Divan Heyeti'nin" görevi devam eder.

3. Seçimlerin herhangi bir nedenle yapılamaması halinde erteleme gününe Yürütme Kurulu karar verir ve duyurur. Erteleme süresi 25 günü geçmez.

4. Organ seçimleri kapalı oy, açık tasnif usulüyle yapılır.

5. Yönetmelik Madde 8'deki Genel Kurul temsilcilerinin dışındakiler aday olsalar dahi seçimler için oy kullanamazlar.

6. Adaylar aldıkları oylara göre sıralanır.

7. Eşit oy halinde adaylar arasında kura çekilir.

Çevre Meclisi Yürütme Kurulu

Madde 12: Kent Konseyi Çevre Meclisi Yürütme Kurulu'nun görev ve yetkileri:

1. Yürütme Kurulu, Çevre Meclisi Genel Kurulu tarafından 2 yıl görev yapmak üzere seçilir.

2. Yürütme Kurulu'na, Genel Kurul katılımcılarından 5 asil üye seçilir. Ayrıca yedek üyeler de seçilir.

3. Yürütme Kurulu ilk toplantısında Yürütme Kurulu başkanını ve yardımcısını belirler.

4. Yürütme Kurulu ayda en az bir kez toplanır.

5. Yürütme Kurulu Çevre Meclisi Genel kurul toplantılarının gündemini belirler, toplantıyı gerçekleştirir. Genel Kurul tarafından oluşturulan görüşleri Kent Konseyi Yürütme Kurulu'na sunar ve uygulamayı izler.

6. Çalışma Gruplarının kurulmasına karar verir ya da Çalışma Grubunu kurma önerilerini karara bağlar. Çalışma Gruplarının çalışmalarını izler, çalışma ortam ve olanakları ile bütçe sağlanmasında talebe göre yardımcı olur.

7. Çalışma Gruplarının hazırlamış olduğu raporları ya da projeleri inceler ve görüş bildirecek ilk Çevre Meclisi Genel Kurulu'na aynen sunar.

8. Yürütme Kurulu, yıllık bütçesini Kent Konseyi bütçe takvimine uygun olarak belirler. Bütçenin programa uygun kullanımını sağlar.

9. Yürütme Kurulu, gerekli gördüğü hallerde Genel Kurul'u olağanüstü toplantıya çağırır.

10. Yürütme Kurulu toplantılarına bir seçim döneminde gerekçesiz olarak 3 kez katılmayan üyenin üyeliği sona erer. Yerine yedek üye geçer.

11. Yürütme Kurulu Üyeleri, kurulmuş olan diğer meclislerin yürütme kurullarında görev alamazlar.

12. Yürütme Kurulu kararları salt çoğunlukla alınır. Eşitlik halinde başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır.

13. Yürütme Kurulu toplantıları gündemli ve tutanaklı yapılıdır.

Çevre Meclisi Başkanı

Madde 13: Kent Konseyi Çevre Meclisi Başkanı'nın görev ve yetkileri:

1. Çevre Meclisi Yürütme Kurulu'na başkanlık eder ve Genel Kurul toplantılarını yönetir.

2. Kent Konseyi Yürütme Kurulu'nun da doğal üyesi olup, toplantılarına katılır.

3. Çevre Meclisi toplantı gündemini Yürütme Kurulu ile birlikte belirler.

4. Yürütme Kurulu'nu, gerekli gördüğü hallerde toplantıya çağırır.

5. Çevre Meclisi'ni yerel, ulusal, uluslararası alanlarda ilgili çalışma grup/grupları temsilcileriyle istişare halinde temsil eder.
6. Çevre Meclisi'nin çalışmalarıyla ilgili Kent Konseyi'nin ilkeleri ve görevleri çerçevesinde basın açıklamaları ve söyleşiler yapar.
7. Başkan, görev ve yetkilerini kullanırken tüm üyelere karşı sorumludur; eylem ve işlemlerinde üyeleri ve onların düşüncelerini dikkate alır.
8. Çevre Meclisi kararlarını Kent Konseyi Yürütme Kurulu ve Kent Konseyi Genel Kurulu'nda sunar.

Çalışma Grupları

Madde 14: Kent Konseyi Çevre Meclisi Çalışma Gruplarının oluşumu, esasları ve ilkeleri:

1. Çevre Meclisi Çalışma Grupları, Yürütme Kurulu ya da Çevre Meclisi Genel Kurulu tarafından oluşturulabileceği gibi, gönüllü çalışmak isteyenlerin teklifleriyle de oluşturulabilir.
2. Kentte yaşayan herkes çalışma grubu kurabilir ya da kurulan çalışma gruplarına katılabilir.
3. Meclislerde ve çalışma gruplarında oluşturulan raporlar, Kent Konseyi Genel Kurulu'nda görüşülerek kabul edildikten sonra değerlendirilmek üzere ilgili belediye meclisine sunulur.
4. Çalışma Grubu'nun oluşturulabilmesi için, Yürütme Kurulu'na "Çalışma Grubu'nun amacını ve hedefini" belirten en az üç katılımcıdan oluşan yazılı bir başvuru yeterlidir. Yürütme Kurulu'ndan, kuruluşuyla ilgili olarak yazılı cevabı alan Çalışma Grubu, en geç bir ay içerisinde programını, bütçesini, süresini ve diğer ihtiyaçlarını (mekân-araç-gereç vb.) belirten bir formu Yürütme Kurulu'na verir. Programı ve bütçesi onaylanan Çalışma Grubu çalışmalarına başlar. Programını ve bütçesini belirten formu bir ay içerisinde Yürütme Kurulu'na vermeyen Çalışma Grubu askıya alınır.
5. Çalışma Grubu kuruluş amaçlarıyla ilgili sorunu tespit eder, sorunun çözümü için önerilerde bulunur, yapılması gerekenleri bir öneri, görüş veya proje olarak sonuç raporu haline getirir ve Yürütme Kurulu'na verir. Bu raporlarına varsa eylem planı da ilave edilebilir.
6. Çalışma Grubu Kent Konseyi Genel Kurulu'nda onay gören raporlarının uygulanmasında da görev alabilir.
7. Çalışma Grubu kendi aralarında biri kolaylaştırıcı olmak üzere görev dağılımı yapabilirler. Toplanma zamanlarını ve çalışma şekillerini Çalışma Grubu kendileri belirler. Çalışma Grubu toplantılar da görüşülen konuların ve alınan kararların kayıtlarını tutar.
8. Çalışma Grupları bağlı oldukları Yürütme Kurulu'na sunmak üzere, çalışmalarında aylık rapor tutar.
9. Çalışma Grupları'nda özgürce konuşma, birbirini dinleme, azınlıkta kalan görüşleri dikkate alma ve ortak noktalarda buluşma ortamı yaratılmasına imkân sağlanmalıdır. Kararlar tartışarak alınmalıdır.
10. Çalışma Grupları'nda çalışanların bir diğerine üstünlüğü olmamalı, eşitliğe özen gösterilmelidir.
11. Çalışmalara bireysel katılım ve gönüllülük esastır.
12. Çalışma Grupları'nda bireysel, kurumsal, grupsal, siyasal ve ekonomik çıkar gözetilmez, bunlara yönelik çalışmalar yapılmaz. Din, dil, ırk, kültür, sınıf, cinsiyet, inanç ve düşünce ayrımcılığı yapılmaz.
13. Çalışma Grupları kendilerine sunulan olanakları başka amaçlar için kullanamaz.
14. Doğruluğuna inanılmayan bilgi ve belgeler çalışmalarda kullanılmaz, yararlanılan bilginin tam ve doğru olmasına çalışılır.
15. Çalışma Grupları'nda, belediye ve ilgili birimleri; üniversite ve ilgili bölümleri; valilik, il özel idaresi ve ilgili resmi kurumlar; uzman ve deneyimli sivil toplum kuruluşları ve kişilerle ortaklıklar kurulmaya, birlikte çalışmaya özen gösterilir.
16. Çalışma Grupları, konularıyla ilgili olan uzmanlardan, bilim insanlarından, bilim kurumlarından, ilgi gruplarından yararlanabilir ve bilgi alabilir.
17. Çalışma sürecinde kişi ya da kurumların adı onay alınarak kullanılmalıdır.
18. Sonuç ürünlerinde, çalışmaya katılan kişilerin ve kurumların hepsinin adı belirtilir.

DÖRDÜNCÜ BOLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Bütçe

Madde 14: Çevre meclisinin harcamaları, Çanakkale Kent Konseyi bütçesinden karşılanır. Çevre Meclisi Yürütme Kurulu hazırlayacağı yıllık çalışma planı ve programına uygun olarak bütçesini belirler ve zamanında Kent Konseyi Genel Sekreteri'ne verir.

Sekretarya hizmetleri

Madde 15: Çevre meclisinin sekretarya hizmetleri, Kent Konseyi ofisi tarafından yürütülür. Çevre meclisi için görevlendirilecek sekreteri, Kent Konseyi Genel Sekreteri belirler. Çevre Meclisi, Kent Konseyi ofisinin çalışma kurallarına uygun çalışır.

Denetleme

Madde 16: Çevre Meclisinin çalışmaları şeffaftır ve Genel Kurul üyeleri ile Kent Konseyi Yürütme Kurulu'nun denetimine her zaman açıktır. Dileyen Genel Kurul üyeleri ve Kent Konseyi Yürütme Kurulu, Çevre Meclisinin çalışmalarıyla ilgili her türlü bilgiyi Meclis Yürütme Kurulu'ndan alabilir. Çevre Meclisi Yürütme Kurulu

herhangi bir bilgiyi saklayamaz. Denetlemeye yönelik istekler Çevre Meclisi Yürütme Kurulu'na yazıyla bildirilir. Yürütme Kurulu bu isteklere en geç 7 gün içerisinde, istenilenler doğrultusunda açık olarak yanıt verir.

Yürürlük

Madde 17: Bu yönerge Kent Konseyi Genel Kurulu'nun 25.12.2010 tarihli toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir. (Kent Konseyi'nin 25.12.2013 ve 29.01.2015 tarihli Genel Kurullarında yapılan değişiklik dahil.)

Yürütme

Madde 18: Bu yönerge hükümleri Kent Konseyleri Yönetmeliği ve Çanakkale Kent Konseyi Yönergesi hükümleriyle birlikte, Çanakkale Kent Konseyi Çevre Meclisi Yürütme Kurulu tarafından yürütülür.